**11.04.2019 г. № 124**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БАЯНДАЙ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА-ГРАФИКА ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993 «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Баяндай», и в целях поэтапного перехода на предоставление населению администрацией МО «Баяндай» муниципальных услуг в электронной форме, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, администрация МО «Баяндай»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень приоритетных муниципальных услуг, планируемых предоставлять администрацией в электронной форме (приложение 1).

2. Утвердить план-график поэтапного перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме (приложение 2).

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте муниципального образования «Баяндаевский район» в сети Интернет.

Глава администрации МО «Баяндай»

Борхонов А.А.

Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Баяндай»

от 11 апреля 2019 г. № 124

**ПЕРЕЧЕНЬ** **ПРИОРИТЕТНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПЛАНИРУЕМЫХ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МО «БАЯНДАЙ»**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1.Прием заявлений, документов, а также принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Присвоение адреса объекту недвижимости.

Приложение 2

к постановлению администрации

МО «Баяндай»

от 11 апреля 2019 г. № 124

**План-график** **поэтапного перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| I этап | Размещение информации о муниципальной услуге (функций) в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Иркутской области:  1) о порядке оказания услуги (перечень документов, которые необходимо представить для получения услуги, сроки оказания услуги, стоимость услуги);  2) о местах нахождения и графике работы администрации, а также о других органах и организациях, обращение в которые необходимо для предоставления услуги;  3) справочные телефоны и адреса электронной почты администрации, предоставляющей услуги;  4) дополнительную информацию администрации МО «Баяндай» | Обеспечение общедоступности информации об услуге и способе её получения | До 01  декабря 2019 г. | Администрация МО «Баяндай» |
| II этап | Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде:  1)1) формы (шаблоны) документов, которые необходимо представить для получения услуги;  2)2) образцы заполнения документов, в том числе платежных документов;  3)3) подробные рекомендации по заполнению форм документов, формированию комплекта документов, необходимых для предоставления в организацию, предоставляющую услугу | Предоставить  возможность  заранее  сформировать  полный комплект  документов,  необходимых  для получения услуги | До 01 мая  2020 г. | Администрация МО «Баяндай» |
| III этап | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) | Освобождение заявителя от необходимости посещения органа власти, предоставляющих услуги, с целью подачи документов для получения услуги | До 01 августа  2020 г. | Администрация МО «Баяндай» |
| IV этап | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функции) | Обеспечение «прозрачности» процесса предоставления услуги, так же избавления от документооборота на бумажных носителях при внутреннем и межведомственном взаимодействии в процессе предоставления муниципальной услуги | До 01 января  2021 г. |  |
| V этап | Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если это не запрещено федеральным законом | Максимальное сокращение использования бумажных носителей в процессе предоставления услуги, в том числе обеспечение возможности получения заявителем в электронном виде результата предоставления услуги | До 01 января  2022 г. |  |